

- ✓ عضو گروه مرزبان کیفیت ایران، نمایندگی شرکت گواهی دهنده IMQ ایتالیا
- ✓ اجرای بیش از ۱۲۰۰ عنوان آموزشی در ۳۴ حوزه مختلف به صورت عمومی و اختصاصی
- ✓ اخذ پروانه فعالیت در آموزش نظام مدیریت امنیت اطلاعات (نما) از وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
- ✓ دارای گواهی تایید صلاحیت آموزشی از شرکت ملی نفت ایران (ثبت شده در سامانه جامع آموزش شرکت نفت)
- ✓ پروانه آموزشگاه از سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور در حوزه مدیریت صنایع
- ✓ مشاوره تحت لیسانس بنیاد EFQM در ایران

ردیف	عنوان دوره	مدت دوره (ساعت)	تاریخ برگزاری (اردیبهشت ماه)	مبلغ دوره (ریال)
۱	اصول ممیزی سیستم‌های مدیریت بر اساس ISO 19011:2018	۱۶ (۲روز)	۱-۲	۴۳,۸۰۰,۰۰۰
۲	تفکر نقاد و توانایی نقد	۸ (۱روز)	۲	۲۵,۰۰۰,۰۰۰
۳	تشریح الزامات و ممیزی داخلی سیستم مدیریت یکپارچه (IMS)	۴۰ (۵روز)	۲-۶	۱۰۵,۵۰۰,۰۰۰
۴	مدیریت کانال‌های توزیع	۱۶ (۲روز)	۳-۴	۴۸,۰۰۰,۰۰۰
۵	جلوه مدیریت (کلام، رفتار، پوشش، معاشرت)	۸ (۱روز)	۴	۲۸,۰۰۰,۰۰۰
۶	مدیریت دارایی‌های فیزیکی (PAM) مبتنی بر استاندارد ISO 55001:2014	۱۶ (۲روز)	۷-۸	۴۳,۰۰۰,۰۰۰
۷	آشنایی با قوانین مالیات‌های مستقیم و معافیت‌های آن (مطابق آخرین تغییرات)	۸ (۱روز)	۸	۲۶,۳۰۰,۰۰۰
۸	ابعاد حقوقی پیمان	۱۶ (۲روز)	۸-۹	۴۸,۰۰۰,۰۰۰
۹	نظام جانشین‌پروری و جایگزینی کارکنان	۱۶ (۲روز)	۹-۱۰	۴۵,۵۰۰,۰۰۰
۱۰	سرممیزی ISO 50001:2018 (با گواهی نامه داخلی)	۴۰ (۵روز)	۹-۱۳	۱۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۱	اصول تهیه و تدوین و مسائل حقوقی قراردادها	۱۶ (۲روز)	۱۱-۱۲	۴۸,۰۰۰,۰۰۰
۱۲	مدیریت انبارها (انبارداری پیشرفته)	۱۶ (۲روز)	۱۲-۱۳	۴۴,۲۰۰,۰۰۰
۱۳	فرآیند و فنون تصمیم‌گیری	۱۶ (۲روز)	۱۶-۱۷	۴۵,۵۰۰,۰۰۰
۱۴	شناخت، انتخاب، کاربرد، تعمیر و نگهداری انواع پمپ‌ها	۱۶ (۲روز)	۱۶-۱۷	۴۵,۵۰۰,۰۰۰
۱۵	مدیریت و جاری‌سازی استراتژی‌ها بر اساس مدل BSC	۱۶ (۲روز)	۱۷-۱۸	۴۴,۲۰۰,۰۰۰
۱۶	اصول و روش‌های ارزیابی پیمانکاران و تامین‌کنندگان	۱۶ (۲روز)	۱۷-۱۸	۴۹,۴۰۰,۰۰۰
۱۷	اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه بر اساس روش CAPA	۱۶ (۲روز)	۱۸-۱۹	۴۳,۵۰۰,۰۰۰
۱۸	برنامه‌ریزی احتیاجات مواد (MRP)	۱۶ (۲روز)	۱۹-۲۰	۴۵,۶۰۰,۰۰۰
۱۹	امور گمرکی و ترخیص کالا (با تاکید بر قوانین و رویه‌های جدید)	۱۶ (۲روز)	۱۹-۲۰	۴۸,۰۰۰,۰۰۰
۲۰	تکنیک‌های متقاعدسازی در بازاریابی و فروش	۸ (۱روز)	۲۰	۲۶,۴۰۰,۰۰۰
۲۱	نظام آراستگی محیط کار 5s	۸ (۱روز)	۲۲	۲۳,۳۰۰,۰۰۰
۲۲	شناسایی مخاطرات فرآیند با تکنیک HAZOP	۱۶ (۲روز)	۲۲-۲۳	۴۸,۰۰۰,۰۰۰
۲۳	مدیریت امور اداری و کارگزینی	۱۶ (۲روز)	۲۳-۲۴	۴۵,۵۰۰,۰۰۰
۲۴	تشریح الزامات و ممیزی داخلی ISO 9001:2015	۳۲ (۴روز)	۲۳-۲۶	۸۵,۰۰۰,۰۰۰
۲۵	نقش سرپرستان در کاهش حوادث شغلی	۱۶ (۲روز)	۲۴-۲۵	۴۴,۲۰۰,۰۰۰

آدرس: تهران - خیابان سپهروردی شمالی - خیابان خرمشهر (آبادانا) - خیابان شهید عربعلی (نوبخت) - کوچه ششم - پلاک ۱۵

فکس: ۸۸۷۶۸۰۶۳

تلفن: ۸۸۵۲۹۴۰۰ (داخلی ۱۴۶)

کانال تلگرام: @qmacademyiran

ایمیل: info@qmacademy.ir

سایت: www.qmacademy.ir

تقویم آموزشی اردیبهشت ماه ۱۴۰۳

ردیف	عنوان دوره	مدت دوره (ساعت)	تاریخ برگزاری (اردیبهشت ماه)	مبلغ دوره (ریال)
۲۶	الزامات کیفیت در برون سپاری به تأمین کنندگان (SQA)	۸ (۱روز)	۲۶	۲۳,۵۰۰,۰۰۰
۲۷	مهارت‌های کاربردی مسئولین دفاتر مدیران (منشیگری حرفه‌ای)	۱۶ (۲روز)	۲۶-۲۷	۴۳,۰۰۰,۰۰۰
۲۸	روش‌های نوین تیم سازی و کار تیمی Team Working	۸ (۱روز)	۲۹	۲۴,۴۰۰,۰۰۰
۲۹	استانداردهای مدیریت شکایت و رضایت مشتریان ISO 10001- ISO 10002- ISO 10003- ISO10004	۲۴ (۳روز)	۲۹-۳۱	۶۴,۵۰۰,۰۰۰
۳۰	تشریح الزامات و ممیزی داخلی آزمایشگاه‌های تست و کالیبراسیون ISO/IEC 17025:2017	۲۴ (۳روز)	۲۹-۳۱	۶۳,۵۰۰,۰۰۰
۳۱	اصول مدیریت و سرپرستی	۱۶ (۲روز)	۳۰-۳۱	۴۷,۸۰۰,۰۰۰
۳۲	روش‌های نوین ایجاد انگیزه و روحیه در کارکنان	۸ (۱روز)	۳۱	۲۵,۰۰۰,۰۰۰

سایر توضیحات:

- هزینه دوره های فوق شامل جزوات آموزشی، پذیرایی و گواهینامه معتبر از **QM Academy** (مؤسسه مرزبان کیفیت دانش) است
 - شروع دوره های آموزشی حضوری ساعت ۸:۳۰ صبح و اتمام آن ۱۶:۳۰ است.
 - برگزاری تمام دوره ها و سایر موارد درخواستی بصورت اختصاصی برای سازمان‌ها با اعمال تخفیف ویژه امکان پذیر است.
- جهت کسب اطلاعات بیشتر و ثبت نام به سایت www.qmacademy.ir مراجعه نمایید و یا با شماره همراه ۹۸۱۰۶۴۷-۹۱۰-۰۹۱۰ و یا تلفن ۸۸۵۲۹۴۰۰ داخلی ۳ خانم پریسا نوری تماس حاصل فرمائید.